



Školský poriadok Obchodnej akadémie v Žiline 2021/2022



Riaditeľka školy v súlade s § 153 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v súlade so zákonom č. 596/2008 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Vyhláškou č. 231/2009 Z. z. o podrobnostiach o organizácii školského roka na ZŠ, na SŠ, na ZUŠ, Dohovorom o právach dieťaťa prijatým dňa 20.11.1989 Valným zhromaždením OSN, Sprievodcom šk. rokom MŠ, vedy výskumu a športu SR, Metodickým usmernením MŠ, vedy výskumu a športu SR č. 7/2006 z 28. marca 2006 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach, Metodickým pokynom MŠ, vedy výskumu a športu SR č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov SŠ, Organizačnými pokynmi pre zriaďovateľov a riaditeľov škôl a školských zariadení v územnej a zriaďovateľskej pôsobnosti okresného úradu v sídle kraja, odboru školstva vydáva tento školský poriadok, ktorý bol prerokovaný v rade školy, v pedagogickej rade a bol konzultovaný so žiackou školskou radou a rodičovskou radou.

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Obchodná akadémia, Veľká okružná 32, 011 57 Žilina (ďalej len „obchodná akadémia“ alebo „Obchodná akadémia v Žiline“) je stredná odborná škola v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja, ktorú si žiak zvolil dobrovoľne, a preto je povinný rešpektovať pravidlá školy a Školský poriadok Obchodnej akadémie v Žiline.
- (2) Účelom školského poriadku bude dôsledne dodržiavanie základných ľudských práv a slobôd zakotvených v zákone č. 460/1992 Zb. Ústava Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, tak vo vzťahu k žiakom, ako aj pedagogickým a nepedagogickým zamestnancom školy. Škola bude rešpektovať práva detí vyplývajúce najmä z Dohovoru o právach dieťaťa ako aj z ďalších základných medzinárodných dokumentov, ktoré ich upravujú.
- (3) Školský poriadok je otvorený dokument, ktorý možno podľa potreby doplniť. Podnety na doplnenie treba odovzdať riaditeľovi školy.

Prvá časť

PRÁVA A POVINNOSTI

Čl. 2

Práva a povinnosti žiakov

(1) **Žiak školy má právo na:**

- a) rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu;
- b) bezplatné vzdelanie;
- c) vzdelanie v štátnom jazyku;
- d) na kvalitný výchovno-vzdelávací proces pri dodržiavaní základných pedagogických dokumentov a príslušných právnych noriem, na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety, pokiaľ sa vyučujúci so zákonnými zástupcami žiakov nedohodne inak;
- e) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti;
- f) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním;
- g) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí;
- h) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny (počet a dĺžka prestávok, dĺžka vyučovania a pod.);
- i) úctu k svojej osobe a zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému, kybernetickému a sexuálnemu násiliu;
- j) slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu stanovenom školským vzdelávacím programom ako aj v súlade s možnosťami a potrebami školy;
- k) informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov;
- l) individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených podľa § 24 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- m) v súlade s článkom 26 Ústavy Slovenskej republiky, má každý, teda aj žiak právo na slobodu prejavu, t.j. právo vyjadrovať svoje názory slušným spôsobom slovom, písmom, tlačou, obrazom alebo iným spôsobom (napr. prostredníctvom sociálnych sietí a iných médií), ako aj slobodu vyhľadávať, prijímať a rozširovať idey a informácie bez ohľadu na hranice štátu. Toto jeho právo však nie je absolútne a možno ho obmedziť, a to najmä v prípade, ak ohrozuje mravnosť a ochranu povesti iných. Ochrana osobnosti pedagogického zamestnanca, jeho súkromia a povesti má prednosť pred právom žiaka na slobodu prejavu. Vzhľadom na tieto skutočnosti má pedagogický zamestnanec právo domáhať sa súdnou cestou ochrany osobnosti. Žiak si musí byť vedomý, že v prípade zneužitia slobody prejavu môže jeho konanie naplniť skutkovú podstatu trestného činu ohovárania, prípadne krivého obvinenia. V prípade preukázania uvedenej skutočnosti, bude konanie žiaka považované za mimoriadne závažný priestupok voči školskému poriadku (pozri čl. 10 ods. 5 písm. h)). zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných a grafických prácach v súlade s Metodickým pokynom MŠ SR č. 21/2011-R na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl, na objektívne skúšanie a hodnotenie, poznať kritéria hodnotenia klasifikácie vo všetkých predmetoch, ako aj celkovú klasifikáciu;

- n) zapojiť sa podľa vlastného záujmu do niektorej z foriem záujmovej mimoškolskej činnosti;
- o) účasť na postupových súťažiach a predmetových olympiádach;
- p) podieľať sa na rozhodovaní o závažných problémoch školy prostredníctvom žiackej školskej rady (ďalej len „žiacka rada“);
- q) lekárske vyšetrenie počas vyučovania, pokiaľ ho nemožno uskutočniť mimo vyučovania;
- r) na ochranu pred akýmkoľvek formami šikanovania a riešiť prípadné skutky v súlade so smernicou MŠVVaŠ SR č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov na školách a školských zariadeniach;
- s) na ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní (so zásadami BOZP oboznámi a preškolí triedny učiteľ);
- t) na bezplatné užívanie stojanov na bicykle pri budove školy, avšak škola nezodpovedá za prípadné poškodenie alebo odcudzenie odložených bicyklov.

(2) **Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na:**

- a) výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám v dôsledku jeho zdravotného postihnutia;
- b) vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú;
- c) má právo byť hodnotený a klasifikovaný so zohľadnením stupňa svojho postihnutia v predmetoch, v ktorých sa postihnutie prejavuje.

(3) **Žiak školy je povinný:**

- a) neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania;
- b) dodržiavať školský poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy;
- c) pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať;
- d) konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť ani zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní. Počas pandémie COVID-19, žiak je povinný riadiť sa Podmienkami prevádzky a vnútorného režimu školy, ktorý tvorí Prílohu č. 3 Školského poriadku. Pri nedodržaní protiepidemiologických opatrení sa napĺňa skutková podstata vzniku ohrozenia verejného zdravia II. stupňa podľa § 48 ods. 2 písm. a) zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 355/2007 Z. z.“) výskytom prenosného ochorenia. V prípade nerešpektovania daných podmienok, plnoletý žiak môže byť vykázaný zo školy a v prípade neplnoletého žiaka škola bude kontaktovať zákonného zástupcu. Táto neprítomnosť na vyučovacom procese bude považovaná za neospravedlненú absenciu;
- e) ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a vyhýbať sa akémukoľvek správaniu, ktoré by napĺňalo skutkovú podstatu šikanovania;
- f) rešpektovať a plniť pokyny zamestnancov školy (pedagogických a nepedagogických), ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi;
- g) vzdelávať sa svedomito a riadne podľa svojich možností a schopností, osvojovať si vedomosti a zručnosti a získavať návyky poskytované školou;
- h) osvojovať si zásady kultúrneho správania a vystupovania, vlastenectva, humanity, demokracie, rasovej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich, predchádzať všetkým formám antisemitizmu, diskriminácie, xenofóbie a ostatným prejavom intolerancie, byť disciplinovaný a správať sa podľa daných zásad; v rámci environmentálnej výchovy

- spolupracovať pri triedení odpadu na škole, udržiavať poriadok v škole a jej okolí a v rámci svojich možností a schopností, podľa potrieb a rozpisu služieb tried (prípadne žiakov) byť nápomocný pri úprave vnútorných ako i vonkajších priestorov školy s cieľom vytvárania a udržiavania zdravého životného prostredia pre žiakov i učiteľov školy; v spolupráci so Žiackou radou zabezpečovať a kontrolovať poriadok v oddychovej zóne pre žiakov;
- i) zachovávať zásady slušnosti, dobrých mravov voči pedagogickým aj nepedagogickým zamestnancom školy a voči spolužiakom v škole i mimo nej tak, aby robil česť škole i sebe;
 - j) dochádzať do školy pravidelne a včas podľa určeného rozvrhu hodín, zúčastňovať sa na vyučovacích hodinách všetkých povinných, voliteľných a nepovinných predmetov, ktoré si zvolil; v čase svojej neprítomnosti sledovať priebeh práce v jednotlivých predmetoch a informovať sa o zadaných úlohách u spolužiakov a u jednotlivých vyučujúcich; v prípade chýbajúcich testov a zadaní ihneď po svojom nástupe do školy, najneskôr však do 5 dní, žiak požiada vyučujúcich jednotlivých predmetov o náhradné termíny;
 - k) dodržiavať základné hygienické zásady, chrániť svoje zdravie a zdravie ostatných a za tým účelom dodržiavať predpisy a pokyny na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ako aj aktualizované proti-pandemické nariadenia a usmernenia Úradu verejného zdravotníctva SR a MŠVVaŠ SR. Bezpečnostný štatút školy a Podmienky prevádzky a vnútorného režimu OAVOZA 2021/2022 sú neoddeliteľnými súčasťami školského poriadku;
 - l) byť v škole a na školských podujatiach vhodne a čisto oblečený, bez výstredností v úprave svojho zovňajšku; za nevhodné oblečenie sa považuje najmä pokrývka hlavy, krátke šortky, nevhodné tielka na ramienka, tepláky, hlboké výstrihy a pod.; v budove školy; na svojom oblečení žiak nesmie propagovať fašistické symboly, vulgárne symboly, symboly a nápisy zvädzajúce k zneužívaniu a šíreniu návykových látok; na vyučovaní telesnej výchovy používajú žiaci vhodný cvičebný úbor (vymedzený podľa pokynov vyučujúceho telesnej a športovej výchovy);
 - m) v celej budove školy nosiť čistú obuv;
 - n) oznámiť ihneď pedagogickému zamestnancovi alebo zástupkyňiam riaditeľky školy úraz v priestoroch školy, vzniknutú škodu, haváriu, poškodenie majetku alebo zistenú poruchu, ktorá môže ohroziť zdravie;
 - o) šetriť školské zariadenie a chrániť ho pred poškodením, hospodárne zaobchádzať s učebnicami, učebnými pomôckami a didaktickou technikou (školské tablety, počítačové zostavy, dataprojektory, reproduktory a tlačiarne v kmeňových triedach a odborných učebniach); náhrada úmyselne spôsobenej škody nevyklučuje udelenie opatrenia vo výchove; úmyselne alebo nedbanlivosťou spôsobené škody na inventári a zariadení školy hradí žiak, resp. jeho zákonný zástupca v plnej výške. V prípade, že sa vinník, ktorý škodu spôsobil, neprizná, náklady na jej odstránenie budú hradíť žiaci celej triedy. Pri zisťovaní škodovej udalosti je žiak, ktorý bol jej svedkom, povinný pravdivo opísať jej priebeh a uviesť všetky fakty týkajúce sa predmetnej udalosti. Pomôcky a vypožičané knihy, ktoré žiak poškodí alebo stratí, musí nahradiť v trojnásobnej výške. V prípade poškodenia alebo straty učebnice musí túto na svoje náklady prekopírovať, zviazať a odovzdať triednemu učiteľovi;
 - p) dodržiavať vyučovací čas, rozsah prestávok a plne využívať výrobné a technické pomôcky poskytované mu v súvislosti so štúdiom;
 - q) opustiť budovu školy po poslednej vyučovacej hodine; v priestoroch školy sa po vyučovaní môžu zdržiavať len žiaci za prítomnosti pedagogického dozoru alebo so súhlasom riaditeľky školy;

- r) nosiť do školy učebné pomôcky, učebnice a čip, ktorým nahlasuje svoj príchod i odchod na vyučovací proces ako aj svoj príchod/odchod do/z budovy školy počas vyučovania. V prípade straty školského čipu je žiak povinný si zakúpiť nový čip;
- s) plniť zadané písomné úlohy a písomné práce predpísané učebnými osnovami (vrátane písania písomných prác v náhradnom termíne);
- t) zúčastňovať sa na hodinách telesnej a športovej výchovy i v prípade oslobodenia od telesnej a športovej výchovy; žiak je oslobodený od cvičenia, nie od účasti na vyučovaní telesnej a športovej výchovy;
- u) rešpektovať zásady bezpečného používania internetu počas vyučovacieho procesu;
- v) zúčastňovať sa vyučovania podľa platného rozvrhu hodín aj po uzavretí klasifikácie v 1. a 2. polroku školského roka;
- w) na vyučovaní sedieť podľa zasadacieho poriadku určeného triednym učiteľom, prípadne vyučujúcim daného vyučovacieho predmetu;
- x) zaznamenávať všetky dôvody svojej neprítomnosti v škole svojmu triednemu učiteľovi výlučne cez EduPage alebo na potvrdení od lekára, reps. inej inštitúcie;
- y) oznámiť (ak je plnoletý) triednemu učiteľovi bez zbytočného odkladu (zvyčajne telefonicky a cez EduPage) príčinu svojej neprítomnosti na vyučovaní;
- z) počas vyučovacej hodiny mať vypnutý mobil/tablet v taške, prípadne na mieste, ktoré určí vyučujúci. Počas vyuč. hodiny sa riadi pokynmi vyučujúceho.

(4) **Žiak školy má zakázané:**

- a) fajčiť v areáli školy alebo pri činnostiach organizovaných školou;
- b) prechovávať, užívať, predávať a poskytovať návykové látky (alkohol, tabak, organické rozpúšťadlá a nelegálne drogy) v škole alebo na podujatiach organizovaných školou;
- c) propagovať alebo šíriť toxikomániu;
- d) hrať v priestoroch školy alebo na akciách organizovaných školou hazardné hry;
- e) prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie, najmä zbrane, zvieratá a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní;
- f) mať zapnuté a používať počas vyučovania mobilné telefóny, prehrávače a iné veci, ktoré rozptyľujú pozornosť žiaka na vyučovaní;
- g) používať diktafóny, kamery, fotoaparáty, mobilné telefóny s fotoaparátom a video nahrávaním zvuku s obrazom a iné záznamové zariadenia na záznam vyučovacej hodiny (bez výslovného súhlasu vyučujúceho);
- h) zverejňovať obrazové, zvukové, ako aj zvukovo-obrazové záznamy z vyučovacej hodiny (bez výslovného súhlasu vyučujúceho) a osôb, ktoré sú na danom zázname zaznamenané;
- i) používať varné kanvice, nabíjacie zariadenia mobilných telefónov, notebookov a iných elektronických zariadení (nabíjacie zariadenia na notebooky a elektronické zariadenia – výnimku majú žiaci so ŠVVP) v priestoroch školy;
- j) zdobiť steny, okná a dvere v priestoroch školy; v prípade nepovolenej výzdoby uhradí trieda náklady spojené s maľovaním poškodených priestorov školy a výmenou dverí;
- k) používať počas vyučovania súkromnú písomnú a e-mailovú korešpondenciu, sociálne internetové siete (Facebook a pod.) a hrať počítačové hry;
- l) znemožňovať svojim správaním a konaním ostatným spolužiakom získavať vedomosti a zodpovedne pracovať;
- m) propagovať alebo šíriť antisemitské, rasistické a xenofóbne prejavy, ktoré môžu ohroziť výchovno-vzdelávací proces;
- n) vulgárne sa vyjadrovať na vyučovaní, počas prestávok a na akciách organizovaných školou;

- o) znevažovať a urážať osoby a prácu pedagogických zamestnancov a nepedagogických zamestnancov školy;
- p) z dôvodu ochrany zdravia ostatných žiakov a zamestnancov školy zúčastňovať sa na vyučovaní, ak je práceneschopný;
- q) počas vyučovania konzumovať potraviny;
- r) svojvoľne opustiť budovu školy (podmienky vid' bližšie článok 6 ods. 16);
- s) neoprávnené akýmkoľvek spôsobom zasahovať do elektronickej triednej knihy;
- t) neoprávnené, bez súhlasu vyučujúceho akýmkoľvek spôsobom zasahovať do počítačov v odborných učebniach a kmeňových triedach;
- u) používať logo školy na iné účely, než školské práce a to iba so súhlasom vyučujúceho, alebo so súhlasom niektorého zo štatutárnych orgánov školy; tiež sa zakazuje používanie loga školy na akýchkoľvek stránkach, alebo profiloch na sociálnych sieťach s výnimkou oficiálnych školských stránok, stránky na www.facebook.com (Obchodná akadémia Veľká okružná Žilina), ktorá je spravovaná Žiackou Školskou Radou podľa samostatného predpisu; pokiaľ žiak toto logo použije v rozpore s týmto zákazom, bude to považované za hrubé porušenie školského poriadku.

(5) **Žiakovi školy sa odporúča:**

- a) nenosiť do školy alebo na činnosti organizované školou veci, ktoré nesúvisia s vyučovacím procesom, cenné veci a väčšie sumy peňazí; za ich stratu, alebo odcudzenie škola nezodpovedá a neposkytuje náhradu;
- b) pomáhať pri udržiavaní poriadku a zveľaďovaní areálu školy a jej okolia;¹
- c) sledovať oznamy a zastupovanie pedagogických zamestnancov na vyučovaní na informačnej tabuli umiestnenej v spojovacej chodbe školy medzi hlavnou budovou a vedľajšou budovou alebo na internetovej stránke školy www.oavoza.sk a riadiť sa nimi.

(6) **Žiak môže písomne požiadať riaditeľku školy o:**

- a) komisionálne preskúšanie v prípadoch, ktoré sú uvedené v § 57 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- b) prerušenie štúdia, ak splnil povinnú školskú dochádzku (s písomným vyjadrením zákonného zástupcu, ak ide o neplnoletého žiaka) a za podmienok uvedených v § 34 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- c) prestup na inú strednú školu (s písomným vyjadrením zákonného zástupcu, ak ide o neplnoletého žiaka) a za podmienok uvedených v § 35 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- d) opakovanie ročníka (s písomným vyjadrením zákonného zástupcu, ak ide o neplnoletého žiaka), ak neprosper na konci školského roka a nevykonal úspešne opravnú skúšku a za podmienok uvedených v § 37 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- e) postup do vyššieho ročníka (s písomným vyjadrením zákonného zástupcu, ak ide o neplnoletého žiaka) a za podmienok uvedených v § 38 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove

¹ Pod areálom školy sa rozumie budova a priestor okolo nej vymedzený z každej strany asfaltovou komunikáciou.

- a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- f) zanechanie štúdia, ak splnil povinnú školskú dochádzku (s písomným vyjadrením zákonného zástupcu, ak ide o nepĺnoletého žiaka) a za podmienok uvedených v § 39 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
 - g) vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu, za podmienok uvedených v § 26 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
 - h) predĺženie klasifikačného obdobia z vážnych dôvodov, najmä zdravotných; riaditeľka školy nepovolí predĺženie klasifikačného obdobia z predmetu telesná a športová výchova žiakovi, ktorý bez udania dôvodu neabsolvoval hodiny telesnej a športovej výchovy;
 - i) poskytnutie štipendia, za podmienok uvedených v § 149 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

(7) Nedodržanie niektorého bodu z Čl. 2 ods. 3 a 4 tohto školského poriadku pre žiakov bude dôvodom pre udelenie opatrenia vo výchove alebo zníženie známky zo správania. Porušenie Čl. 2 ods. 3 a 4 školského poriadku zaznamená triedny učiteľ do triednej knihy a do elektronickej žiackej knižky.

Čl. 3

Práva a povinnosti zákonných zástupcov žiakov

(1) **Zákonný zástupca nepĺnoletého žiaka má právo:**

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania;
- b) oboznámiť sa so Školským vzdelávacím programom Obchodnej akadémie v Žiline a školským poriadkom;
- c) informovať sa o výchovno-vzdelávacích výsledkoch a dochádzke svojho dieťaťa na vyučovanie tak, aby zákonnému zástupcovi žiaka boli sprostredkované informácie o jeho študijnom prospechu zo strany triedneho učiteľa vždy individuálne a nie verejne pred ostatnými zákonnými zástupcami žiakov;
- d) získať poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní;
- e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy;
- f) vyjadrovať sa ku Školskému vzdelávaciemu programu a k výchovno-vzdelávaciemu procesu Obchodnej akadémie v Žiline prostredníctvom orgánu školskej samosprávy (Rady školy OA) a prostredníctvom Rodičovskej rady OA;
- g) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy;
- h) byť informovaný o priebežných výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa prostredníctvom prístupového hesla na elektronickeú žiacku knižku školy, dostupnú na internetovej stránke školy **www.oavoza.edupage.sk**;
- i) žiadať o informácie podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

(2) Pri plnoletom žiakovi sa postupuje v súlade so zákonom č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov... (tzn. že ak sa jedná o plnoletého žiaka je potrebný súhlas na sprístupnenie informácií o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojim zákonným zástupcom).

(3) **Zákonný zástupca žiaka je povinný:**

- a) vytvoriť pre svoje dieťa podmienky na prípravu, na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností;
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom;
- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby;
- d) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh jeho výchovy a vzdelávania;
- e) informovať triedneho učiteľa o zmene adresy žiaka, ako aj svojho telefonického a e-mailového kontaktu;
- f) v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov poskytnúť škole na spracovanie svoje meno a priezvisko, adresu bydliska, telefónny kontakt a nasledovné osobné údaje dieťaťa – meno a priezvisko, dátum a miesto narodenia, bydlisko, rodné číslo, štátnu príslušnosť a národnosť. V prípade rozvodu manželstva predložiť triednemu učiteľovi kópiu súdneho rozhodnutia o zverení dieťaťa do starostlivosti matky alebo otca. O všetkých zmenách osobných údajov ihneď informovať triedneho učiteľa;
- g) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť.

(4) **V súvislosti s dochádzkou žiaka do školy je ďalej zákonný zástupca žiaka povinný:**

- a) dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa školského zákona; dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom;
- b) písomne (na poštovú adresu školy), elektronicky (na e-mailovú adresu oa@oavoza.sk) alebo telefonicky (na telefónnom čísle triedneho učiteľa alebo tel. čísle školy: 041/707 59 20) alebo cez EduPage, po predchádzajúcom súhlase triedneho učiteľa, oznámiť škole bez zbytočného odkladu, najneskôr do 24 hodín príčinu neprítomnosti žiaka na výchove a vzdelávaní v škole; za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach;
- c) písomne ospravedlniť neprítomnosť žiaka na výchove a vzdelávaní v škole, ktorá trvá najviac päť po sebe nasledujúce vyučovacie dni; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch môže škola na základe písomnej žiadosti a so súhlasom zákonného zástupcu vyžadovať od lekára potvrdenie o chorobe odôvodňujúce neprítomnosť žiaka v škole aj v prípade absencie, ktorá trvá kratšie ako 5 dní.

Čl. 4

Plnenie povinnej školskej dochádzky

(1) Za plnenie povinnej školskej dochádzky žiaka zodpovedá rodič alebo zákonný zástupca a za vytváranie podmienok na plnenie povinnej školskej dochádzky zodpovedá obec. Zákonný zástupca dieťaťa nedbá o riadne plnenie povinnej školskej dochádzky, ak dieťa neospravedlnene vynechá viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci (§ 5 ods. 12 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

(2) Rodič alebo zákonný zástupca sa dopustí priestupku, ak ohrozuje výchovu a vzdelávanie alebo zanedbáva starostlivosť o povinnú školskú dochádzku dieťaťa, najmä ak dieťa neprihlási na povinnú školskú dochádzku alebo ak dieťa neospravedlnene vynechá viac ako 60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku. Za uvedený priestupok možno uložiť zákonnému zástupcovi dieťaťa pokutu. Priestupky a správne delikty vo veci zanedbávania plnenia povinnej školskej dochádzky prejednáva obec, v ktorej má zákonný zástupca pobyt (§ 37 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

(3) Triedny učiteľ je na začiatku školského roka povinný poučiť zákonného zástupcu žiaka, ktorý plní povinnú školskú dochádzku o povinnosti zabezpečovať plnenie povinnej školskej dochádzky svojho dieťaťa v zmysle právneho poriadku a školského poriadku a následkoch neplnenia si tejto povinnosti. Pri podozrení zo zanedbávania povinnej školskej dochádzky je triedny učiteľ povinný okamžite informovať člena vedenia školy.

(4) V prípade, že žiak neospravedlnene vynechá viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci, oznámi riaditeľka túto skutočnosť príslušnému orgánu štátnej správy a obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt (§ 5 ods. 11 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku, obec na základe oznámenia riaditeľa školy začne konanie o priestupku (§ 6 ods. 4 a § 37 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 100 vyučovacích hodín, obec podá trestné oznámenie na zákonných zástupcov žiaka pre podozrenie zo spáchania trestného činu Ohrozovania mravnej výchovy mládeže (§ 211 Trestného zákona č. 300/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov).

(5) Žiak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky, ak od začiatku plnenia povinnej školskej dochádzky absolvoval desať rokov vzdelávania v školách podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo dňom 31. augusta príslušného školského roka, v ktorom žiak dovŕšil 16. rok veku.

Čl. 5

Vzájomné vzťahy medzi žiakmi a zamestnancami školy

V rámci vytvárania pozitívnej školskej kultúry, každý svojím správaním a vystupovaním v škole i na verejnosti reprezentuje seba a svoju školu.

(1) **Základné pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi školy:**

- a) žiaci školy navzájom dodržiavajú zásady slušného správania a dobrých mravov;
- b) žiaci sa k sebe správajú v duchu tolerancie a priateľstva;
- c) žiaci si navzájom pomáhajú;
- d) žiaci sa vzájomne rešpektujú;
- e) žiaci netolerujú medzi sebou prejavy správania, ktorého cieľom je ublížiť, ponižiť, ohroziť alebo zastrašiť iného žiaka;
- f) žiadny žiak svojím správaním a konaním neznemožňuje ostatným spolužiakom získavať vedomosti a zodpovedne pracovať.

(2) **Základné pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi školy a pedagogickými a nepedagogickými zamestnancami školy:**

- a) žiaci a zamestnanci školy pri vzájomnom kontakte dodržia zásady slušnosti a morálky;
- b) žiaci školy zdravia zamestnancov školy;
- c) žiaci a zamestnanci školy sa navzájom rešpektujú;
- d) pedagogickí zamestnanci pri vyučovacom procese prejavujú zodpovednosť, trpezlivosť a zásadovosť;
- e) základnou zásadou pri hodnotení vo vyučovacom procese je rovnosť šancí pre všetkých žiakov;
- f) žiaci školy sa pri vyučovacom procese správajú zodpovedne a disciplinovane.

(3) Pedagogický zamestnanec má v súvislosti s výkonom pedagogickej činnosti postavenie chránenej osoby (§ 139 ods. 1 písm. h) zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov).

Druhá časť

PREVÁDZKOVÝ A VNÚTORNÝ REŽIM

Čl. 6

Organizácia vyučovacieho dňa

- (1) Vchod hlavnej budovy školy otvára školník o 06.30 h. Na vstup do školy a odchod zo školy používajú žiaci výhradne hlavný vchod.
- (2) Žiak je povinný byť v škole najneskôr 10 min. pred svojou prvou vyučovacou hodinou podľa rozvrhu hodín a zaznamenať svojim školským čipom svoj príchod na príslušnom zariadení, ktoré sa nachádza pri vstupe do budovy školy. Budova školy sa uzamyká o 07.50 h.
- (3) Po príchode a odchode zo školskej budovy sa žiaci pohybujú disciplinovane, nezhrmažďujú sa na schodisku a chodbách, pred zborovňou a v priestoroch šatní. Po príchode už žiak nesmie, bez uvoľnenia triednym učiteľom alebo jeho zastupujúcim triednym učiteľom opustiť budovu školy.
- (4) Výchovno-vzdelávací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec školy. Rozdelenie času oznamuje časové zariadenie zvonením.
- (5) V prípade dištančného vzdelávania sa žiaci a pedagogickí zamestnanci riadia Podmienkami a pravidlami dištančného vzdelávania, ktoré sú vypracované a priebežne aktualizované na základe pokynov MŠVVaŠ SR a ÚVZ SR a tvoria prílohu č. 4. Školského poriadku.

Časový rozvrh zvonenia:

Vyučovacia hodina	Časový interval vyučovania	Časový interval prestávky
0.	07.00 hod. – 07.45 hod.	5 minút
1.	07.50 hod. – 08.35 hod.	10 minút
2.	08.45 hod. – 09.30 hod.	10 minút
3.	09.40 hod. – 10.25 hod.	20 minút
4.	10.45 hod. – 11.30 hod.	10 minút
5.	11.40 hod. – 12.25 hod.	10 minút
6.	12.35 hod. – 13.20 hod.	5 minút
7.	13.25 hod. – 14.10 hod.	-

Popoludňajšie vyučovanie trvá od 13.50 hod. do 15.20 hod. Žiaci majú prestávku medzi dopoludňajším a popoludňajším vyučovaním prestávku v trvaní 30 minút.

(6) Žiak je povinný nosiť čistú obuv, ktorá vyhovuje zdravotným a bezpečnostným požiadavkám (najlepšie ortopedické). Za vhodnú obuv sa nepovažuje, obuv na vysokých opätkoch (spravidla nie viac ako 3cm). V šatni si žiak odkladá len vrchný odev, obuv a dáždnik, ostatné veci potrebné v priebehu vyučovania (učebnice, učebné pomôcky, desiatu a pod.) si berie so sebou.

(7) Žiak je povinný byť podľa rozvrhu hodín v určenej učebni každú vyučovaciu hodinu pred zvonením s pripravenými požadovanými učebnými pomôckami.

(8) Pred a po skončení každej vyučovacej hodiny žiaci pozdravia vyučujúceho postavením sa. Počas prestávok sa žiaci zdravia bežným spôsobom. Zamestnancov školy žiaci oslovujú pán, pani a jeho funkciou (napr. pani riaditeľka, pani zástupkyňa, pán učiteľ/ pani učiteľka, pani upratovačka, pán školník a pod.).

(9) Nástup žiakov na vyučovaciu hodinu pri presunoch celej triedy alebo skupín sa uskutočňuje počas prestávky. Do odborných učebni a športových priestorov vstupujú a zdržiavajú sa žiaci len so súhlasom a za prítomnosti vyučujúceho pedagogického zamestnanca.

(10) Žiak sa počas vlastného vyučovania nesmie bezdôvodne zdržiavať na chodbách alebo v šatni; ak prechádza priestormi školy, musí zachovávať ticho; chodbami a schodišťom prechádzajú žiaci po pravej strane primeranou rýchlosťou (chôdzou).

(11) Žiak si počas prestávok ani počas voľných hodín nesadá na zem, schody, podobločnice a v čase dopoludňajšieho a popoludňajšieho vyučovania nesmie svojvoľne opustiť budovu školy; ak z objektívnych dôvodov musí opustiť budovu školy počas obedňajšej prestávky, je povinný dodržiavať ustanovenia školského poriadku.

(12) Pred každými prázdninami sú žiaci povinní vypratať svoje veci z triedy, šatne, všetko zo šatní odniesť domov a odovzdať zámok a kľúč od šatne, ktoré prevzali na začiatku školského roka (v prípade straty je trieda povinná zabezpečiť nový zámok s kľúčom). Prezuvky si znovu žiaci prinášajú do školy v prvý deň vyučovania po prázdninách. Výnimku tvoria obuv a odev na telesnú a športovú výchovu, ktorú si žiak nosí na každú hodinu z domu, po vyučovaní si z hygienických dôvodov cvičebný úbor a obuv odnáša opäť domov.

(13) Po skončení vyučovania urobia žiaci poriadok na svojich miestach v učebniach, stoličky vyložia na lavice. Do šatní schádzajú disciplinovane po pravej strane v prítomnosti pedagogického zamestnanca, dodržiavajú bezpečnostné predpisy.

(14) Na delené hodiny do odborných učebni a na vyučovanie odchádzajú žiaci cez prestávky tak, aby po zazvonení boli v určených priestoroch. Na vyučovanie telesnej a športovej výchovy odchádza naraz a organizovane celá trieda, rovnako z vyučovania telesnej a športovej výchovy aj prichádza.

(15) Ak sa žiak stravuje v školskej jedálni, je povinný rešpektovať pokyny vyučujúcich pedagógov z iných škôl a správať sa slušne a zdvorilo voči personálu kuchyne; je povinný odnášať taniere, poháre a príbory zo stolov.

(16) Ak majú žiaci počas vyučovania voľnú vyučovaciu hodinu, zdržiavajú sa vo svojej triede (ak je voľná), vo vestibule na 1. poschodí alebo 2. poschodí vo vedľajšej budove, prípadne v oddychovej zóne. Počas prestávok a voľných hodín žiaci nesmú odchádzať z budovy školy. Ak žiak zo závažných dôvodov musí opustiť školskú budovu, musí mať súhlas od vyučujúceho pedagogického zamestnanca príslušnej vyučovacej hodiny, resp. od triedneho učiteľa, ktorí mu súhlas zapíšu do EduPage, ktorým sa žiak preukáže na vrátnici. Pri každom opustení budovy školy v čase vyučovania alebo pri príchode do školy po začiatku vyučovania je žiak povinný zapísať

svoj odchod alebo príchod do zošita na vrátnici školy. Svojevoľný odchod z vyučovacej hodiny je závažným porušením školského poriadku a je dôvodom na opatrenia vo výchove.

(17) Po skončení vyučovania sa žiaci zdržiavajú v škole len so súhlasom triedneho učiteľa alebo vyučujúcich pedagogických zamestnancov, ktorí vedú záujmovú činnosť a vykonávajú pedagogický dozor.

(18) Pri činnostiach organizovaných školou (odborná prax, exkurzie, zájazdy, kultúrne a športové podujatia a pod.) sa žiaci riadia pokynmi pedagogického dozoru, dodržiavajú zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a protipožiarne opatrenia. Pri činnostiach organizovaných školou je prísny zákaz účasti cudzích osôb so žiakmi školy. Nerešpektovanie tohto pokynu je porušením školského poriadku.

(19) Žiadosti, adresované na riaditeľku školy, sa predkladajú s písomným vyjadrením triedneho učiteľa. Všetky potvrdenia pre žiakov zabezpečujú triedni učitelia.

(20) Triednické hodiny sú povinnou súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu; uskutočňujú sa podľa riadneho rozvrhu hodín.

(21) Informácie o prestupoch, zanechaní štúdia, oslobodení od účasti na vyučovaní, nároku na priznanie štipendií a ostatné informácie zabezpečujú triedni učitelia v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

(22) Žiak školy sa zúčastňuje akcií organizovaných školou:

a) **v čase vyučovania** (odborné exkurzie, súťaže, kultúrne a športové podujatia a pod.) po vyjadrení zákonného zástupcu žiaka formou hromadného informovaného súhlasu na začiatku školského roka,

b) **mimo času vyučovania** (plavecký kurz v zahraničí a pod.) po vyjadrení zákonného zástupcu žiaka formou informovaného súhlasu.

(23) Odborné exkurzie zahrnuté v časovo-tematických plánoch sa organizujú v súlade s plánom exkurzií schváleným riaditeľkou školy. Školské výlety, zahrnuté do plánu práce triedneho učiteľa sa môžu organizovať jeden raz v školskom roku a trvajú najviac dva vyučovacie dni. Všetky uvedené školské podujatia sa riadia aktuálnymi proti-pandemickými nariadeniami a usmerneniami ÚVZ a MŠ SR.

(24) Vyučovanie je organizované v učebniach, odborných učebniach, telocvični, posilňovni, funkčnom ihrisku, fit učebni a kuchynke školy.

25) V hlavnej a vedľajšej budove školy zabezpečujú dozor pedagogickí zamestnanci podľa rozpisu zástupkyne riaditeľky školy. Zodpovedajú za poriadok a predchádzajú nevhodnému správaniu sa žiakov.

26) Návštevy žiakov sa hlásia na vrátnici a sú povolené len v mimoriadnych prípadoch.

Čl. 7

Uvoľňovanie žiakov z vyučovacieho procesu

(1) Žiak je povinný dochádzať do školy a na všetky mimo-vyučovacie podujatia organizované školou pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín, zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných a voliteľných predmetov, ktoré si zvolil.

(2) Ak sa nepľnoletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre dôvody vopred známe, požiada zákonný zástupca žiaka triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania. Vyučujúci môže žiaka uvoľniť vo vyučovacom dni z jednej svojej vyučovacej hodiny, triedny učiteľ na viac vyučovacích hodín – až do dvoch vyučovacích dní a z viac ako dvoch dní uvoľňuje riaditeľka školy na základe písomnej žiadosti, pričom triedny učiteľ odporučí alebo neodporučí jeho uvoľnenie. Zákonný zástupca/pľnoletý žiak je povinný písomnú žiadosť predložiť najneskôr 7 pracovných dní pred plánovaným termínom odchodu a zároveň o svojej neprítomnosti informuje všetkých vyučujúcich predpísaných predmetov, aby si splnil všetky povinnosti, ktoré pre neho vyplývajú z vyučovacieho procesu.

(3) Ak sa nepľnoletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre nepredvídaný dôvod, je zákonný zástupca povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr do 24 hodín oznámiť triednemu učiteľovi dôvod neprítomnosti na výchove a vzdelávaní v škole. V deň návratu na vyučovanie žiak predloží triednemu učiteľovi lekárske potvrdenie alebo ospravedlnenie od svojho zákonného zástupcu. V prípade, že neprítomnosť žiaka na vyučovaní trvá dlhšie ako 5 pracovných dní nepretržite, je zákonný zástupca žiaka povinný predložiť triednemu učiteľovi, v prípade jeho neprítomnosti zastupujúcemu triednemu učiteľovi, najskôr ako je to možné, avšak najneskôr do dvoch dní od návratu na vyučovanie lekárske potvrdenie o jeho neprítomnosti z dôvodu choroby, toto potvrdenie predkladá nepľnoletý žiak podpísané zákonným zástupcom.

Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.

(4) Pre ochorenie žiaka môže zákonný zástupca ospravedlniť najviac päť dní nepretržitej absencie na vyučovaní. Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, ospravedľňuje jeho zákonný zástupca; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch môže škola na základe písomnej žiadosti a so súhlasom zákonného zástupcu vyžadovať od lekára potvrdenie o chorobe odôvodňujúce neprítomnosť žiaka v škole aj v prípade absencie, ktorá trvá kratšie ako 5 dni.

(5) Zákonný zástupca môže ospravedlniť neprítomnosť nepľnoletého žiaka na vyučovaní pre rodinné dôvody (svadba, úmrtie, promócie najbližších rodinných príslušníkov a pod.) najviac na dva dni v klasifikačnom období.

(6) Neprítomnosť žiačky na vyučovaní pre tehotenstvo a materstvo sa ospravedľňuje rovnako ako neprítomnosť pre chorobu.

(7) Všetky doklady o neprítomnosti (obsahujúce stanovené náležitosti: meno a priezvisko žiaka, dátum a čas udalosti, dôvod neprítomnosti, pečiatka/podpis inštitúcie alebo zákonného zástupcu) je žiak povinný predložiť triednemu učiteľovi bezodkladne.

- (8) Plnoletý žiak sa ospravedľňuje sám spôsobom uvedeným v Čl. 7 ods. 2 až 6.
- (9) Neospravedlnená neprítomnosť žiaka na vyučovaní je hrubým porušením tohto školského poriadku a je dôvodom na opatrenie vo výchove alebo zníženie známky zo správania.
- (10) Ak ochorie žiak, alebo niekto z osôb, s ktorými býva, alebo je v trvalom styku s osobou s prenosnou chorobou, oznámi to žiak alebo jeho zákonný zástupca bezodkladne riaditeľke školy.
- (11) Triedny učiteľ ospravedľňuje neprítomnosť žiaka na vyučovaní na základe predloženia písomného ospravedlnenia. Ak žiak ospravedlnenie nepredloží do dvoch dní, triedny učiteľ považuje absenciu za neospravedlnenú.
- (12) Ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, t. j. žiak 2. ročníka a vyšších ročníkov, nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej päť vyučovacích dní a jeho neúčast' na vyučovaní nie je ospravedlnená, riaditeľka školy na základe upozornenia triedneho učiteľa vyzve zákonného zástupcu alebo plnoletého žiaka, aby v určenej lehote doložil dôvod žiakovej neprítomnosti. Ak do desať dní od doručenia výzvy žiak do školy nenastúpi, alebo nie je doložený dôvod jeho neprítomnosti v škole, posudzuje sa tak, akoby štúdium zanechal prvým dňom po uplynutí lehoty určenej riaditeľkou školy na ospravedlnenie; týmto dňom prestáva byť žiakom školy.
- (14) Ak sa žiak v čase vyučovania zúčastní aktivít organizovaných školou alebo reprezentuje školu, jeho neprítomnosť na vyučovaní sa zaznamenáva v triednej knihe, ale nezapočítava sa do jeho celkovej absencie. Vedomostné, umelecké, športové súťaže, pokiaľ sú podporované školou, sa berú ako neoddeliteľná súčasť vyučovania. Pokiaľ sa organizujú mimo školy, môžu sa ich žiaci zúčastniť len na základe informovaného súhlasu rodiča. Učiteľ, ktorý sprevádza žiaka na súťaž ho poučí o bezpečnostných opatreniach. Počas neprítomnosti sa žiak zapíše do triednej knihy, pričom sa mu vykáže nula vymeškaných hodín. Žiak je povinný dobrať si prebraté učivo. Ak je uvoľnenie spojené s cestovaním v sprievode učiteľa, ktorý použije na prepravu vlastné motorové vozidlo, učiteľ tak urobí na základe informovaného súhlasu zákonného zástupcu a musí mať cestovný príkaz podpísaný riaditeľkou školy a zmluvu o použití vlastného motorového vozidla uzatvorenú s riaditeľkou školy.
- (15) Žiak je povinný prichádzať na vyučovacie hodiny včas. Absencia dlhšia ako 20 minút sa počíta ako absencia na celej vyučovacej hodine. Dve absencie kratšie ako 20 minút sa počítajú ako absencia celej jednej hodiny. Ak žiak nepredloží, resp. nezdôvodní dôvod neprítomnosti (meškanie vlaku, autobusu, okolnosti a príčiny, ktoré žiak nemohol predvídať ani ovplyvniť) bude triedny učiteľ uvedenú absenciu počítať ako neospravedlnenú. Rovnako bude triedny učiteľ postupovať aj v prípade oneskorených príchodov na hodinu počas celého vyučovania (napr. z dôvodu nákupu v bufete a pod.).
- (16) Ak triedny učiteľ alebo vyučujúci pedagogický zamestnanec neuzná dôvody absencie na vyučovaní alebo spôsob ospravedlnenia, hodiny sa budú považovať za neospravedlnené.
- (17) Kurz vedenia motorových vozidiel (autoškola) nie je súčasťou vyučovacieho procesu a preto účasť žiakov na kurze sa ospravedľňuje iba pri účasti žiaka na troch praktických jazdách vedenia motorového vozidla (1 jazda = 90 minút) a účasti žiaka na záverečných skúškach, za podmienky

dokladovania účasti osobitným potvrdením vystaveným autoškolou, kde bude uvedené meno a priezvisko žiaka, dátum a čas jazdy/skúšky, pečiatka autoškoly a podpis inštruktora.

(18) Pri zvýšenej absencii žiaka na vyučovaní povinného a voliteľného predmetu, vyučujúci daného predmetu môže uzavrieť klasifikáciu na základe preskúšania učiva za príslušné klasifikačné obdobie.

(19) Účasť žiaka na podujatiach organizovaných školou počas vyučovania je povinná. Neúčasť na týchto podujatiach je ospravedlnená len po predložení lekárskeho potvrdenia.

Čl. 8 **Žiacke služby**

(1) Triedny učiteľ v spolupráci so žiakmi zvolí triednu samosprávu a určí zodpovednosti jednotlivých členov triednej samosprávy. Spravidla triedna samospráva je tvorená predsedom triedy, zástupcom predsedu, pokladníkom, IKT supervízorom a jeho zástupcom, a inými členmi, podľa dohody žiakov a tr. učiteľa.

(2) Triedny učiteľ určuje v dostatočnom časovom predstihu na každý týždeň dvoch žiakov triedy (každý z inej skupiny) ako týždenníkov, ktorých mená oznámi žiakom triedy a ich mená zapíše do elektronickej triednej knihy.

(3) Týždenníci alebo určení žiaci prichádzajú včas pred začiatkom prvej vyučovacej hodiny, prekontrolujú poriadok, stav zariadenia v triede a pripravujú triedu na vyučovanie. Zistené nedostatky a závady ohrozujúce bezpečnosť a zdravie, ako i vzniknuté škody ihneď oznámia pedagogickému dozoru alebo triednemu učiteľovi.

(3) Povinnosti týždenníkov:

- a) zodpovedajú za poriadok v učebni počas vyučovania a po jeho skončení, za pripravenosť učební, tabule, kriedy, fixiek a učebných pomôcok na vyučovanie;
- b) zabezpečujú vetranie učebni počas prestávok, dbajú na dodržiavanie bezpečnostných predpisov pri otváraní a zatváraní okien;
- c) venujú pozornosť šetreniu vody a elektrickou energiou;
- d) ohlásia zástupkyňam riaditeľky školy neprítomnosť vyučujúceho pedagogického zamestnanca na vyučovaní, ak nepríde na vyučovaciu hodinu do 10 minút;
- e) hlásia neprítomnosť žiakov na začiatku každej vyučovacej hodiny jednotlivým vyučujúcim pedagogickým zamestnancom;
- f) dodržiavajú ustanovenie Čl. 6 vo vzťahu ku používaniu šatní a vhodnej obuvi na vyučovanie;
- g) skontrolujú po vyučovaní poriadok v triede (čistota podlahy, lavíc, tabule, uzavretie okien, vodovodných kohútikov, vypnutie osvetlenia, stav materiálneho vybavenia a stien v učebni) a nahlásia na vrátnici zistené nedostatky.

Tretia časť

OPATRENIA VO VÝCHOVE, HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA SPRÁVANIA

Čl. 9

Opatrenia vo výchove

(1) Za vzorné správanie, vzorné plnenie povinností, mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, dlhodobú svedomitú prácu, výrazne prosociálne správanie, ktoré pozitívne ovplyvňuje sociálnu klímu v triede a v škole a záslužný alebo statočný čin, možno žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie.

(2) Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje žiakovi triedny učiteľ a riaditeľka školy. Návrhy na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokujú v pedagogickej rade. Pochvala alebo iné ocenenie sa udeľuje spravidla na zhromaždení triedy alebo školy.

(3) **Pochvalu od triedneho učiteľa možno udeliť najmä za:**

- a) výborný prospech – priemer 1,00;
- b) vzornú dochádzku – 0 vymeškaných hodín;
- c) príkladnú reprezentáciu triedy;
- d) príkladné slušné správanie a utváranie kladných medziľudských vzťahov v triede a príkladný vzťah ku škole.

(4) **Pochvalu od riaditeľky školy možno udeliť najmä za:**

- a) úspešnú reprezentáciu školy na verejnosti, v postupových súťažiach a predmetových olympiádach;
- b) nezištnú pomoc, vysoko humánný prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou.

(5) Na posilnenie disciplíny, za menej závažné, závažnejšie alebo opakované previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam, mravným normám spoločnosti alebo ak žiak narúša činnosť kolektívu, možno žiakovi uložiť napomenutie alebo pokarhanie:

- a) napomenutie od triedneho učiteľa;
- b) pokarhanie od triedneho učiteľa;
- c) pokarhanie od riaditeľky školy.

(6) **Napomenutie od triedneho učiteľa za jednorazové porušenie školského poriadku možno udeliť najmä za:**

- a) neskorý neodôvodnený príchod na vyučovaciu hodinu – postupuje sa podľa Čl. 7 ods. 15 školského poriadku;
- b) neplnenie si povinností týždenníkov;
- c) nevhodné správanie voči zamestnancom školy a svojim spolužiakom;
- d) nedovolenú manipuláciu s mobilným telefónom, digitálnymi hudobnými prehrávačmi a inými elektronickými multimédiami počas vyučovania;
- e) znečisťovanie triedy, priestorov školy a jej okolia;
- f) 2 zápisy v elektronickej žiackej knižke za používanie mobilného telefónu počas vyučovania;
- g) iné menej závažné porušenia školského poriadku podľa posúdenia triedneho učiteľa.

(7) **Pokarhanie od triedneho učiteľa sa udeľuje najmä za:**

- a) opakujúce sa porušenia školského poriadku uvedené v Čl. 9 ods. 6 školského poriadku;
- b) neospravedlnenú absenciu na výchove a vzdelávaní v škole a na podujatiach organizovaných školou v rozsahu od 1 do 4 vyučovacích hodín.

(8) **Pokarhanie od riaditeľky školy sa udeľuje najmä za:**

- a) neospravedlnenú absenciu na výchove a vzdelávaní v škole a na podujatiach organizovaných školou v rozsahu od 5 do 7 vyučovacích hodín;
- b) jeden zápis za nosenie prostriedkov ohrozujúcich bezpečnosť a zdravie na vyučovanie (slzný plyn, paralyzátor a pod.);
- c) jeden zápis za falšovanie alebo poškodzovanie dokladov (ospravedlnenka, a pod.);
- d) tri zápisy za opakujúce sa porušenia školského poriadku uvedené v Čl. 9 ods. 6 školského poriadku;
- e) ďalšie porušenia školského poriadku podľa stupňa ich závažnosti, na návrh triedneho učiteľa a po prerokovaní v pedagogickej rade školy;
- f) za mierne formy šikanovania.

(9) ***Žiakovi možno uložiť za závažné alebo opakované previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam alebo mravným normám spoločnosti opatrenia vo výchove:***

- a) podmiennečné vylúčenie;
- b) vylúčenie.

(10) Opatrenie vo výchove podľa Čl. 9 ods. 5 a 9 možno uložiť žiakovi školy po prerokovaní v pedagogickej rade do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel pedagogický zamestnanec, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil. Za jedno previnenie sa ukladá len jedno opatrenie vo výchove. Opatrenia vo výchove podľa Čl. 9 ods. 9 možno uložiť žiakovi, ak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky. Za mimoriadne závažné porušenie školského poriadku sa považuje aj spáchanie priestupku alebo trestného činu na základe právoplatného rozhodnutia súdu, doručeného vedeniu školy. Pri mimoriadne závažnom porušení školského poriadku riaditeľka školy zvolá mimoriadne zasadnutie pedagogickej rady vo veci udelenia opatrenia vo výchove žiakovi školy.

(11) Pred uložením opatrenia vo výchove podľa Čl. 9 ods. 5 a 9 treba previnenie žiaka objektívne prešetriť. Podľa potreby, najmä pri posudzovaní závažného alebo opakovaného previnenia, sa na jeho prerokovanie za účasti žiaka prizve zákonný zástupca žiaka, prípadne i delegovaný zástupca rady školy.

(12) Uloženie opatrenia vo výchove sa oznamuje žiakovi spravidla pred kolektívom triedy alebo školy a zaznamenáva sa do osobného spisu žiaka. Opatrenie vo výchove udelené, resp. uložené neplnoletému žiakovi oznamuje riaditeľka školy zákonnému zástupcovi žiaka písomne.

(13) Ak žiak svojím správaním ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných spolužiakov alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľka školy a ostatní vedúci pedagogickí zamestnanci môžu použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, jeho umiestnenie do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľka

školy a ostatní vedúci pedagogickí zamestnanci bezodkladne privolajú zákonného zástupcu žiaka, zdravotnú pomoc, policajný zbor. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľka školy, resp. ostatní vedúci pedagogickí zamestnanci písomný záznam.

Čl. 10

Hodnotenie a klasifikácia správania

(1) Klasifikáciu správania žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s pedagogickými zamestnancami školy a schvaľuje riaditeľka školy po prerokovaní v pedagogickej rade. Pri hodnotení a klasifikácii správania žiaka sa zohľadňuje plnenie ustanovení školského poriadku a ďalších vnútorných predpisov školy a dodržiavanie stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania sa v škole a na verejnosti počas aktivít súvisiacich so štúdiom na strednej škole.

(2) Správanie žiaka sa klasifikuje stupňom 1 – veľmi dobré, stupňom 2 – uspokojivé, stupňom 3 – menej uspokojivé a stupňom 4 – neuspokojivé.

(3) **Menej závažné priestupky voči školskému poriadku hodnotené stupňom 2 – uspokojivé:**

- a) neospravedlnená absencia na výchove a vzdelávaní v škole a na podujatiach organizovaných školou v rozsahu od 8 do 16 vyučovacích hodín;
- b) jeden zápis za preukázané porušenie zákazu fajčenia v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou;
- c) jeden zápis za vulgárne správanie voči zamestnancom školy a spolužiakom;
- d) jeden zápis za úmyselné znehodnotenie pedagogickej dokumentácie, prípadne akýkoľvek neoprávnený zásah do elektronickej triednej knihy;
- e) jeden zápis za úmyselné menej závažné poškodenie školského zariadenia a školského majetku vrátane učebníc, učebných pomôcok a didaktickej techniky;
- f) opakujúce sa priestupky uvedené v článku 9 ods. 8 písm. b), c) školského poriadku;
- g) jeden zápis za vážne porušenie bezpečnostných a požiarnych predpisov;
- h) iné menej závažné priestupky voči školskému poriadku podľa stupňa ich závažnosti, na návrh triedneho učiteľa a po prerokovaní v pedagogickej rade školy.

(4) **Závažné priestupky voči školskému poriadku hodnotené stupňom 3 – menej uspokojivé:**

- a) neospravedlnená absencia na výchove a vzdelávaní v škole a na podujatiach organizovaných školou v rozsahu od 17 vyučovacích hodín;
- b) dva zápisy za preukázané porušenie zákazu fajčenia v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou;
- c) tri zápisy za preukázané porušenie zákazu fajčenia v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou a podmienené vylúčenie zo štúdia na jeden rok;
- d) jeden zápis za preukázané porušenie zákazu prechovávanía a distribúcie alkoholických nápojov a omamných látok v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou;
- e) jeden zápis za preukázané porušenie zákazu požitia alkoholických nápojov a omamných látok v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou (na základe predloženej lekárskej správy alebo správy príslušného útvaru policajného zboru);

- f) dva zápisy za preukázané porušenie zákazu distribúcie alkoholických nápojov a omamných látok v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou a podmiennečné vylúčenie zo štúdia na jeden rok;
- g) dva zápisy za preukázané porušenie zákazu požitia alkoholických nápojov a omamných látok v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou (na základe predloženej lekárskej správy alebo správy príslušného útvaru policajného zboru) a podmiennečné vylúčenie zo štúdia na jeden rok;
- h) jeden zápis za krádež;
- i) jeden zápis za úmyselné závažné poškodenie školského zariadenia a školského majetku;
- j) opakujúce sa menej závažné priestupky z Čl. 10 ods. 3 školského poriadku;
- k) iné závažné priestupky voči školskému poriadku podľa stupňa ich závažnosti, na návrh triedneho učiteľa po prerokovaní v pedagogickej rade školy.

(5) **Mimoriadne závažné priestupky voči školskému poriadku hodnotené stupňom 4 – neuspokojivé:**

- a) nesplnenie podmienky uloženej pri podmiennečnom vylúčení zo štúdia;
- b) štyri zápisy za preukázané porušenie zákazu fajčenia v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou a vylúčenie zo štúdia;
- c) tri zápisy za preukázané porušenie zákazu prechovávanía a distribúcie alkoholických nápojov a omamných látok v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou a vylúčenie zo štúdia;
- d) tri zápisy za preukázané porušenie zákazu požitia alkoholických nápojov a omamných látok v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou (na základe predloženej lekárskej správy alebo správy príslušného útvaru policajného zboru) a vylúčenie zo štúdia;
- e) spáchanie trestného činu, ktorým bola ohrozená výchova žiakov školy;
- f) jeden zápis za úmyselné fyzické ublíženie na zdraví, šikanovanie a vydieranie;
- g) jeden zápis za úmyselné vyvolanie mimoriadnej udalosti (poplašná správa, narušenie chodu počítačovej siete a pod.);
- h) zneužitie slobody prejavu (napr. šírenie hanlivých informácií o pedagogickom alebo o nepedagogickom zamestnancovi alebo o žiakovi našej školy prostredníctvom sociálnych sietí a iných médií a pod.);
- i) iné mimoriadne závažné priestupky voči školskému poriadku podľa stupňa ich závažnosti, na návrh triedneho učiteľa a po prerokovaní v pedagogickej rade školy.

Štvrtá časť

PODMIENKY PRE ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA ŽIAKOV

Čl. 11

Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov pred sociálno-patologickými javmi

- (1) Škola pri výchove a vzdelávaní, pri činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním a pri poskytovaní služieb:
- a) prihliada na základné fyziologické potreby detí a žiakov (napr. organizácia vyučovania, rozvrh hodín);
 - b) vytvára podmienky na zdravý vývin žiakov a na predchádzanie sociálno-patologických javov;
 - c) zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov;
 - d) poskytuje nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov;
 - e) vedie evidenciu školských úrazov detí a žiakov, ku ktorým prišlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou; pri vzniku školského úrazu vyhotovuje záznam o školskom úraze.
- (2) Škola zabezpečuje koordináciu prevencie - poskytuje preventívne konzultácie žiakom a ich zákonným zástupcom a spolupracuje s preventívnymi poradenskými a inými odbornými zariadeniami, zaoberajúcimi sa prevenciou.
- (3) Pedagogickí zamestnanci školy sú povinní priebežne monitorovať zmeny v správaní žiakov. V prípade oprávneného podozrenia z užitia alkoholu, resp. nelegálnej drogy u žiaka, zodpovedný pedagogický zamestnanec kontaktuje príslušný útvar policajného zboru a v prípade ohrozenia života žiaka aj zdravotníkov, ktorí disponujú prostriedkami na zisťovanie alkoholu a použitia inej návykovej látky. Pedagogickí zamestnanci nezisťujú požitie alkoholu, resp. inej návykovej látky u žiakov pomocou testerov. Vedenie školy bezodkladne privolá rodičov, resp. zákonných zástupcov žiaka a požiada o spoluprácu (vrátane zákonných zástupcov žiaka nad 18 rokov).
- (4) V prípade, ak sa požitie alkoholu, resp. nelegálnej látky potvrdí, riaditeľka školy postupuje podľa § 5 ods. 10 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, t. j. riaditeľka školy a ostatní vedúci pedagogickí zamestnanci sú povinní oznámiť obci požitie alkoholického nápoja alebo inej návykovej látky osobou maloletou do 15 rokov alebo mladistvou do 18 rokov, a uplatní postup v zmysle Čl. 10 ods. 4 a ods. 5 školského poriadku.
- (5) Škola plní funkciu výchovného poradenstva, výchovný poradca koordinuje spolu s triednymi učiteľmi všetky akcie zamerané na riešenie výchovných a vzdelávacích problémov, kariérové poradenstvo a prevenciu proti diskriminácii, násiliu a šikanovaniu.
- (6) Škola pri riešení prípadov šikanovania sa riadi smernicou MŠVVaV SR č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach.

Piata časť

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 12

Záverečné ustanovenia

- (1) Vydaním tohto Školského poriadku Obchodnej akadémie v Žiline sa ruší platnosť školského poriadku na školský rok 2020/2021. Bez vedomia riaditeľky školy nemá nikto právo vydávať pokyny v rozpore s ustanoveniami uvedeného školského poriadku.
- (2) So školským poriadkom musia byť preukázateľne oboznámení všetci pedagogickí zamestnanci školy a všetci žiaci školy.
- (3) Školský poriadok je záväzný pre všetkých, ktorí sa zúčastňujú výchovy a vzdelávania v Obchodnej akadémii, Veľká okružná 32, 011 57 Žilina.
- (4) Zmeny a doplnky ku školskému poriadku vydáva riaditeľka školy na základe prerokovania v pedagogickej rade, rade školy a žiackej školskej rade.
- (5) Školský poriadok nadobúda účinnosť 1. septembra 2021.

Prerokované na zasadnutí pedagogickej rady dňa 26. augusta 2021.

Žilina, 26. augusta 2021

JUDr. Jana Tomaníčková
riaditeľka školy

Prílohy:

- 1) Tabuľka – opatrenia vo výchove, znížené známky zo správania
- 2) Bezpečnostný štatút Obchodnej akadémie v Žiline
- 3) Podmienky prevádzky a vnútorného režimu školy
- 4) Podmienky a pravidlá dištančného vzdelávania

Príloha č. 1: Tabuľka – opatrenia vo výchove, znížené známky zo správania

Opatrenia vo výchove	pochvala od triedneho učiteľa	<ul style="list-style-type: none"> - výborný prospech – priemer 1,00; - vzorná dochádzka – 0 vymeškaných hodín; - príkladná reprezentácia triedy; - príkladné slušné správanie a utváranie kladných medziľudských vzťahov v triede a príkladný vzťah ku škole;
	pochvala od riaditeľky školy	<ul style="list-style-type: none"> - úspešná reprezentácia školy na verejnosti, v postupových súťažiach a predmetových olympiádach; - nezištná pomoc, vysoko humánný prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou;
	napomenutie od triedneho učiteľa	<ul style="list-style-type: none"> - neskorý neodôvodnený príchod na vyučovaciu hodinu – postupuje sa podľa Čl. 7 ods. 15 školského poriadku; - neplnenie si povinností týždenníkov; - nevhodné správanie voči zamestnancom školy a svojim spolužiakom; - nedovolená manipulácia s mobilným telefónom, digitálnymi hudobnými prehrávačmi a inými elektronickými multimédiami počas vyučovania; - znečisťovanie triedy, priestorov školy a jej okolia; - 2 zápisy v elektronickej žiackej knižke za používanie mobilného telefónu počas vyučovania; - iné menej závažné porušenia školského poriadku podľa posúdenia triedneho učiteľa.
	pokarhanie od triedneho učiteľa	<ul style="list-style-type: none"> - opakujúce sa porušenia školského poriadku uvedené v Čl. 9 ods. 6 školského poriadku; - neospravedlnená absencia na výchove a vzdelávaní v škole a na podujatiach organizovaných školou v rozsahu od 1 do 4 vyučovacích hodín.
	pokarhanie od riaditeľa školy	<ul style="list-style-type: none"> - neospravedlnená absencia na výchove a vzdelávaní v škole a na podujatiach organizovaných školou v rozsahu od 5 do 7 vyučovacích hodín; - jeden zápis za nosenie prostriedkov ohrozujúcich bezpečnosť a zdravie na vyučovanie (slzný plyn, paralyzátor, a pod.); - jeden zápis za falšovanie alebo poškodzovanie dokladov (ospravedlnenka, žiacky preukaz a pod.); - tri zápisy v triednej knihe za opakujúce sa porušenia školského poriadku uvedené v Čl. 9 ods. 6 školského poriadku; - ďalšie porušenia školského poriadku podľa stupňa ich závažnosti, na návrh triedneho učiteľa a po prerokovaní v pedagogickej rade školy; - za mierne formy šikanovania.

Znížená známka zo správania		2. stupeň – uspokojivé správanie	<ul style="list-style-type: none"> - neospravedlnená absencia na výchove a vzdelávaní v škole a na podujatiach organizovaných školou v rozsahu od 8 do 16 vyučovacích hodín; - jeden zápis za preukázané porušenie zákazu fajčenia v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou; - jeden zápis za vulgárne správanie voči zamestnancom školy a spolužiakom; - jeden zápis za úmyselné znehodnotenie pedagogickej dokumentácie, prípadne akýkoľvek neoprávnený zásah do elektronickej triednej knihy; - jeden zápis za úmyselné menej závažné poškodenie školského zariadenia a školského majetku vrátane učebníc, učebných pomôcok a didaktickej techniky; - opakujúce sa priestupky uvedené v článku 9 ods. 8 písm. b), c) školského poriadku; - jeden zápis za vážne porušenie bezpečnostných a požiarnych predpisov alebo za porušenie proti-pandemických opatrení alebo pravidiel dištančného vzdelávania; - iné menej závažné priestupky voči školskému poriadku podľa stupňa ich závažnosti, na návrh triedneho učiteľa a po prerokovaní v pedagogickej rade školy.
	a podmiennečné vylúčenie zo štúdia	3. stupeň – menej uspokojivé správanie	<ul style="list-style-type: none"> - neospravedlnená absencia na výchove a vzdelávaní v škole a na podujatiach organizovaných školou v rozsahu od 17 vyučovacích hodín; - dva zápisy za preukázané porušenie zákazu fajčenia v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou; - tri zápisy za preukázané porušenie zákazu fajčenia v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou a podmiennečné vylúčenie zo štúdia na jeden rok; - jeden zápis za preukázané porušenie zákazu prechovávanía a distribúcie alkoholických nápojov a omamných látok v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou; - jeden zápis za preukázané porušenie zákazu požitia alkoholických nápojov a omamných látok v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou (na základe predloženej lekárskej správy alebo správy príslušného útvaru policajného zboru); - dva zápisy za preukázané porušenie zákazu distribúcie alkoholických nápojov a omamných látok v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou a podmiennečné vylúčenie zo štúdia na jeden rok; - dva zápisy za preukázané porušenie zákazu požitia alkoholických nápojov a omamných látok v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou (na základe predloženej lekárskej správy alebo správy príslušného útvaru policajného zboru) a podmiennečné vylúčenie zo štúdia na jeden rok;

<p>Znížená známka zo správania a podmiennečné vylúčenie zo štúdia</p>		<ul style="list-style-type: none"> - jeden zápis za krádež; - jeden zápis za úmyselné závažné poškodenie školského zariadenia a školského majetku; - opakujúce sa závažné priestupky z Čl. 10 ods. 3 školského poriadku; - iné závažné priestupky voči školskému poriadku podľa stupňa ich závažnosti alebo za opakované porušovanie protipandemických opatrení alebo pravidiel dištančného vzdelávania na návrh triedneho učiteľa alebo iného pedagogického zamestnanca školy po prerokovaní v pedagogickej rade školy.
	<p>4. stupeň – neuspokojivé správanie</p>	<ul style="list-style-type: none"> - nesplnenie podmienky uloženej pri podmiennečnom vylúčení zo štúdia; - štyri zápisy za preukázané porušenie zákazu fajčenia v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou a vylúčenie zo štúdia; - tri zápisy za preukázané porušenie zákazu prechovávanía a distribúcie alkoholických nápojov a omamných látok v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou a vylúčenie zo štúdia; - tri zápisy za preukázané porušenie zákazu požitia alkoholických nápojov a omamných látok v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou (na základe predloženej lekárskej správy alebo správy príslušného útvaru policajného zboru) a vylúčenie zo štúdia; - spáchanie trestného činu, ktorým bola ohrozená výchova žiakov školy; - jeden zápis za úmyselné fyzické ublíženie na zdraví, šikanovanie a vydieranie; - jeden zápis za úmyselné vyvolanie mimoriadnej udalosti (poplašná správa, narušenie chodu počítačovej siete a pod.); - zneužitie slobody prejavu (napr. šírenie hanlivých informácií o pedagogickom alebo o nepedagogickom zamestnancovi alebo o žiakovi našej školy prostredníctvom sociálnych sietí a iných médií a pod.); - iné mimoriadne závažné priestupky voči školskému poriadku alebo proti-pandemickým opatreniam alebo pravidlám dištančného vzdelávania podľa stupňa ich závažnosti, na návrh triedneho učiteľa a po prerokovaní v pedagogickej rade školy.

Príloha č. 2: Bezpečnostný štatút Obchodnej akadémie v Žiline

Obchodná akadémia, Veľká okružná 32, 011 57 Žilina

BEZPEČNOSTNÝ ŠTATÚT

Množstvá úrazov a hmotných škôd sú každoročne zapríčinené hrubým zanedbávaním bezpečnostných predpisov. Boj proti úrazom, hmotným škodám, požiarom a pod. považujeme za neoddeliteľnú súčasť výchovy a plnenia školských povinností. S cieľom zvýšiť bezpečnosť pri vyučovaní a mimoškolskej činnosti, chrániť zdravie a predchádzať úrazom, požiarom a iným udalostiam poškodzujúcim osobné zdravie, alebo zdravie iných, školský a osobný majetok, **vedenie školy vydáva nasledujúce pokyny:**

1. Vo všetkých priestoroch školy (učebne, chodby, posilňovňa, WC, kabinety, ihrisko) sú povinní dodržiavať poriadok. Dozor v každej triede vykonávajú určení žiaci a vyučujúci.
2. Žiaci nehádzu odpadky na podlahu v učebniach, na chodbách, schodoch a iných priestoroch školy, pretože sa môžu stať príčinou vážnych úrazov. Takisto neodkladajú odpadky do lavíc v učebniach, ale sú povinní odhadzovať ich do odpadkových košov.
3. Cez prestávky sú žiaci povinní vyvetrať triedu. Vetranie majú na starosti poverení žiaci. Nie je dovolené otvárať iné okná a vykláňať sa z nich. Žiakom sa zakazuje čistiť vonkajšiu a vnútornú plochu okenných tabúl. Poškodenie okennej tabule treba okamžite hlásiť triednemu učiteľovi alebo inému vyučujúcemu.
4. Na WC je dovolené vetrať len spodnými ventilačkami a zakazuje sa vykláňanie a vyskakovanie z nich!
5. Každý žiak sa pohybuje v priestoroch školy krokom, nikdy nie behom. Zakazuje sa kĺzať po chodbách, spúšťať sa po zábradlí, preliezať steny vo WC.
6. Počas prestávok dozor nad poriadkom a bezpečnosťou žiakov zabezpečuje dozor konajúci učiteľ. Žiaci sú povinní dodržiavať jeho pokyny.
7. Do posilňovne, odborných učební a kabinetov žiaci nevchádzajú bez súhlasu vyučujúceho, vyčkajú do jeho príchodu. V týchto priestoroch žiaci pracujú len pod dozorom učiteľa. Za úrazy a škody zodpovedá osoba, ktorá tam umožnila prístup žiakom.
8. Na hodinách telesnej výchovy a pohybovej prípravy dbať na bezpečnosť pri cvičení na náradí, pri loptových hrách a posilňovacích strojoch.
9. V čase vyučovania nepovinných predmetov a záujmových krúžkov pracujú žiaci s náradím, prístrojmi a inými pomôckami len za stáleho dozoru vedúceho krúžku alebo dozoru vyučujúceho. Pred každou prácou je vyučujúci povinný skontrolovať stav používaných predmetov, náradia, vadné nedovolí používať, ale postará sa o ich opravu. Vo vážnych prípadoch upozorní bezpečnostného technika na závady.

10. Po skončení vyučovania každý vyučujúci starostlivo prehliadne opúšťané pracovisko alebo kabinety a postará sa o odstránenie závad, ktoré by mohli zapríčiniť vecnú škodu (vypnúť prívod vody, vypnúť spotrebiče a pod.). Vyučujúci odchádza z pracoviska posledný!

11. Ak žiak utrpel počas vyučovania alebo prestávky úraz, je povinný ihneď túto skutočnosť nahlásiť triednemu učiteľovi alebo vyučujúcemu, ktorý vykonáva pedagogický dozor.

12. Na školských výletoch, exkurziách, účelových cvičeniach, telovýchovno-výcvikovom kurze alebo na inom hromadnom školskom podujatí žiaci dodržiavajú pravidlá cestnej premávky, aby neohrozili seba ani spolužiakov, zákaz fajčenia, užívania alkoholických nápojov a iných omamných látok a rešpektujú príkazy pedagogického dozoru. Žiakom je zakázané brať so sebou kamarátov a priateľov, ktorí nie sú žiakmi školy.

13. Každý žiak, pracovník školy, je povinný dodržiavať všetky bezpečnostné nariadenia, aby svojou nedisciplinovanosťou nespôsobil úraz či už sebe alebo inej osobe. Všetci zamestnanci školy sú v rámci svojich služobných povinností osobne zodpovední za bezpečnosť a životy žiakov v dobe vyučovania a počas dozoru. Vedenie školy je zodpovedné za výchovu zamestnancov školy a žiakov pre bezpečnosť práce a zabezpečenie bezpečnostno-technických podmienok podľa platných predpisov na úseku BOZP a PO.

14. Vo všetkých odborných učebniach sú žiaci povinní dodržiavať poriadok, neničiť nábytok, lavice, stoličky, nepísať na steny, nedotýkať sa elektrických zariadení. Žiaci sú pri vstupe do učebni povinní skontrolovať svoje miesto a v prípade zistenia akéhokoľvek poškodenia je žiak povinný túto skutočnosť nahlásiť vyučujúcemu.

V Žiline, dňa: 26. augusta 2021

Mgr. Martina Hubená
bezpečnostný technik

JUDr. Jana Tomaníčková
riaditeľka školy

Príloha č. 3: Podmienky prevádzky a vnútorného režimu OAVOZA 2021/2022

**PODMIENKY PREVÁDZKY A VNÚTORNÉHO REŽIMU OAVOZA
2021/2022**

na obdobie od 2.9.2021 až do odvolania

1. Pri prvom nástupe do školy predloží každý žiak čestné prehlásenie o tom, že neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie - „Vyhlásenie o bezpríznakovosti“. Toto vyhlásenie musí predložiť vždy, keď na 3 dni z rozličných dôvodov preruší dochádzku do školy. Toto potvrdenie sa podáva prioritne cez Edupage.
2. Žiak si prinesie do školy každý deň 2 rúška a papierové jednorazové vreckovky. Odporúčame mať so sebou aj malé balenie dezinfekčného prostriedku.
3. Pri vstupe do budovy je žiak povinný vydezinfikovať si ruky. Ranný filter bude vykonávaný podľa potreby, najmä pri zvýšení výskytu ochorenia COVID 19.
4. Vo vnútorných priestoroch školy (v triedach, pri presune do učební, na chodbách, toaletách, v šatniach, bufete a pod.) nosia žiaci, pedagogickí aj nepedagogickí zamestnanci povinne rúško.
5. Odporúčame minimalizovať presuny do odborných učební. Presúvať sa iba v prípade, že si to charakter predmetu skutočne vyžaduje (ADK, CVÚ, API a pod.).
6. V triedach si žiaci zabezpečia tekuté mydlo, príp. dezinfekčný prostriedok, papierové utierky a toaletný papier. Žiaci sa snažia navzájom fyzicky nekontaktovať, konzumovať len svoje jedlo a nápoje.
7. Pri vstupe do odborných učební, kde je nutné používať PC (ADK, API, CVÚ a pod.), si žiak musí pri vstupe do učebne dezinfikovať ruky.
8. Žiak je povinný dodržiavať hygienické pravidlá pri kýchaní a kašľaní.
9. V bufete sa žiaci riadia podľa osobitných pokynov prevádzkovateľa bufetu.
10. Počas malých prestávok sa odporúča nepohybovať sa po škole a ostávať v triedach. V triedach je potrebné zabezpečiť pravidelné vetranie. Počas veľkej prestávky môžu žiaci využiť obe oddychové zóny v blízkosti bufetu.
11. Pred a po skončení vyučovania odporúčame minimalizovať zhromažďovanie osôb pred budovou školy.
12. V jedálni sa žiaci riadia pokynmi prevádzkovateľa jedálne.
13. Telesná a športová výchova sa bude vyučovať prioritne v exteriéri. Pri výučbe telesnej a športovej výchovy v interiéri odporúčame rozdeliť žiakov do menších skupín a nosiť rúško.
14. Žiaci sa v tomto období nemusia prezúvať, aby sa vyhli zhromažďovaniu v šatniach. Podmienkou pre vstup do budovy školy je čistá obuv.
15. V prípade vykazovania príznakov, ktoré by mohli zodpovedať známym príznakom COVID-19 (zvýšená teplota, kašeľ, zvracanie, kožná vyrážka, hnačky, náhla strata chuti a čuchu, iných príznakov akútnej infekcie dýchacích ciest), treba neodkladne informovať vedenie školy. Žiak bude umiestnený do samostatnej izolačnej miestnosti – klubovne školy. Škola bude následne kontaktovať zákonného zástupcu a ďalej postupovať podľa nariadenia ÚVZ SR.
16. Škola postupuje podľa pokynov pre jednotlivé fázy Školského semaforu 2021/22 (zelená, oranžová, červená).
17. Na komunikáciu externých osôb so školou počas úradných hodín, príp. rodičovské schôdzky sa využíva dištančný spôsob komunikácie (písomne, online, a pod).
18. Uvedené opatrenia sa podľa epidemiologickej situácie môžu zmeniť.

Príloha č. 4: Podmienky a pravidlá dištančného vzdelávania

Vážení rodičia, milí žiaci,

predstavujeme Vám usmernenie k dištančnej forme vzdelávania. Na základe získaných skúseností z predchádzajúceho školského roka, pristupujeme k nastaveniu určitých pravidiel.

Naším prvoradým cieľom je pomôcť žiakom, aby sa mohli ďalej vzdelávať a úroveň edukácie bola zabezpečená na čo najvyššej odbornej úrovni. Zároveň v plnej miere zohľadňujeme túto náročnú situáciu, a preto nastavujeme jednotné pravidlá pre všetkých.

Veríme, že spoločnými silami a zodpovedným prístupom spoločne zvládneme túto náročnú situáciu.

Študenti a učitelia budú prioritne komunikovať prostredníctvom platformy MS TEAM a Edupage. Ďalej využívajú programy a aplikácie Word, Excel, PowerPoint, Zoom, Skype, Messenger, Gmail, Meet Google, E-learning, pohodovamatematika.sk, pohodovainformatika.sk.

Usmernenie pre žiakov k dištančnej forme vzdelávania počas prerušenia vyučovania

- Dištančná forma vzdelávania žiakov školy prebieha podľa platného rozvrhu jednotlivých tried a skupín prostredníctvom elektronickej komunikácie s pedagogickými zamestnancami školy **nasledujúcim spôsobom:**
 1. Žiak sa na príslušnú hodinu z rozvrhu **prihlási** v danom čase cez platformu **MS TEAMS**.
 2. Učiteľ následne **zistí dochádzku**, zapíše ju spoločne s preberaným učivom do ETK a **oboznámi žiakov so spôsobom, akým bude hodina vedená** (vysvetľovanie učiva, zadanie úlohy, zaslanie materiálu, testovanie, skúšanie a pod.)
- Učiteľ pokračuje v hodine vyššie uvedeným spôsobom, materiály a testy zasiela prioritne prostredníctvom edukačného portálu EduPage.
- Učiteľ **dohodne a overí možnosti** spolupráce so žiakmi (jasne zadefinuje spôsob komunikácie - napr. cez EduPage, termíny zadávania úloh, spôsob a termíny kontroly zadaných úloh), až potom ich začne realizovať.
- Učiteľ sa dohodne so žiakmi **na spôsobe ospravedlňovania** sa z hodín počas neprítomnosti na hodine.
- Učitelia jednotlivých predmetov budú zadávať žiakom úlohy (podľa platného rozvrhu hodín) **v primeranom rozsahu a primeranej náročnosti** s určením presného termínu na preštudovanie/vypracovanie:
 - nové učivo **na samoštúdium** (napr. študijné texty, prezentácie, a pod.),
 - úlohy na **precvičenie učiva** (pracovné listy, dopĺňovačky, a pod.),

- zadania na **overenie pochopenia učiva** (testy, previerky, slohové útvary, zvukové stopy, videá a pod.),
- **projekty** na samostatnú prácu,
- **preverovanie znalosti učiva ústnym skúšaním** cez online video hovor (prioritne cez MS Teams), po predchádzajúcej dohode so žiakom a na základe vopred zverejneného rozpisu skúšania v rámci jednotlivých tried,
- **vysvetľovanie nového učiva** bude prebiehať online formou v rámci hodín v rozvrhu,
- úlohy posielajú žiakom v čase platného rozvrhu konkrétnej triedy a skupiny, **od 7:00 do 15:00** hod.,
- žiakom pošle naraz učebný materiál v rozsahu, ktorý **zodpovedá jednej vyučovacej hodine**. (pri blokovej výučbe viac 2 a viac hodín v príslušnom rozsahu),
- žiakom je potrebné dať na **vypracovanie zadaných úloh dostatočný čas**.

Učiteľ vykonáva výchovno-vzdelávací proces zo školy, prípadne z domu, podľa pokynov vedenia školy.

Žiak je povinný:

- **zúčastňovať sa na dištančnom vzdelávaní** v rozsahu platného rozvrhu triedy a skupiny. V tomto čase sa nezúčastňuje aktivít, ktoré nesúvisia s vyučovacím procesom (brigády a pod.). Na hodinu sa nestačí iba pripojiť, treba na nej aj aktívne pracovať podľa pokynov vyučujúceho. V prípade jeho neúčasti bude jeho neprítomnosť zaznamenaná v ETK. Svoju neprítomnosť na vyučovaní musí zdôvodniť relevantným ospravedlnením,
- **riadiť sa pokynmi vyučujúceho** pri vstupe do online miestnosti (zapnutý resp. vypnutý mikrofón/kamera, hlásenie sa a pod.),
- **nezasahovať do online hodiny** akýmkoľvek spôsobom a narúšať priebeh hodiny (vykrikovanie, pozývanie iných žiakov do skupiny, vypínanie/zapínanie mikrofónu učiteľa, nahrávanie hodiny bez súhlasu učiteľa, svojvoľné odhlasovanie sa z hodiny a pod.),
- **pracovať** pri vypracovaní úloh **samostatne** a odovzdávať ich načas,
- nepoužívať **pri písaní testov** žiadne nedovolené prostriedky a pomôcky, ktorými by si mohol pomôcť k lepšiemu výsledku testu. Pri písaní testu sa riadi pokynmi vyučujúceho (napr. zapnutá web kamera, časový limit a pod.) a pracuje samostatne,
- **v prípade technických problémov** počas dištančného vzdelávania je žiak povinný okamžite informovať o tejto skutočnosti príslušných vyučujúcich prostredníctvom vopred dohodnutého komunikačného kanála a dohodnúť sa na podmienkach ďalšieho postupu,
- **spolupracovať pri dištančnom vzdelávaní** s jednotlivými vyučujúcimi. Ak sa nebude zúčastňovať online vyučovania a komunikovať s vyučujúcimi bez udania relevantného dôvodu,

po dohode s vedením školy bude komisionálne preskúšaný z príslušného predmetu/predmetov, vo vopred stanovenom termíne,

- pokiaľ bude **karanténa nariadená iba v určitej triede/triedach**, učiteľ bude vyučovať v ostatných triedach prezenčne a v triede, ktorá je v karanténe, online.

JUDr. Jana Tomaníčková, riaditeľka školy